



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Concours 2020 du volet Exploration

Comment préparer une demande complète

Aout 2020



Government
of Canada

Gouvernement
du Canada

Canada



SSHRC CRSH



Aperçu

- Mises à jour pour le concours 2020
- Description du programme
- Admissibilité et rôles
- Étapes et échéances pour le concours
- Exigences relatives à la demande complète
- Processus d'évaluation

Informations pour les administrateurs de la recherche

- Rôle

Mise à jour pour le concours 2020

- Concours à deux étapes
 - avis d'intention (non-évalué)
 - demande complète
- Guide d'administration financière des trois organismes
 - lignes directrices générales pour l'admissibilité des dépenses
 - l'utilisation des fonds liés aux coûts directs de la recherche
 - les exceptions indiquées dans [l'aperçu du concours](#)



New Frontiers in Research Fund
Fonds nouvelles frontières en recherche

Fonds Nouvelles frontières en recherche, volet Exploration

- L'objectif est de susciter la recherche **interdisciplinaire, à haut risque et à haut rendement.**

Des projets qui :

- repoussent les limites,
- encouragent à « sortir des sentiers battus »,
- défient les paradigmes actuels,
- rassemblent les disciplines de manière inattendue et selon des perspectives audacieuses et novatrices, et
- sont susceptibles de changer la donne.



New Frontiers in Research Fund
Fonds nouvelles frontières en recherche

Fonds Nouvelles frontières en recherche, volet Exploration

- Soutient les projets qui :
 - **réunissent diverses disciplines** au-delà des approches disciplinaires traditionnelles ou des approches multidisciplinaires communes;
 - proposent d'**explorer l'inédit**, mais qui **pourraient échouer**; et
 - ont le potentiel de créer un impact significatif
- des projets susceptibles de créer divers impacts, notamment sur le plan social, culturel, économique ou technologique ou sur celui de la santé.
- des projets de recherche menés dans toutes les disciplines des sciences humaines, de la santé, des sciences naturelles et du génie.



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Critères d'évaluation

- Haut risque
- Haut rendement
- Faisabilité
- Interdisciplinarité/ Conformité aux critères du programme
- Équité, diversité et inclusion

Haut risque

- Les projets à haut risque peuvent notamment être définis, sans s'y limiter, de la manière suivante :
 - ils proposent des orientations uniques en leur genre;
 - remettent en question les paradigmes actuels de la recherche;
 - améliorent la compréhension de problèmes complexes et difficiles;
 - rassemblent des disciplines nouvelles, aux perspectives différentes, afin de s'attaquer à des problèmes existants au moyen d'approches inédites; et / ou
 - développent ou adaptent des cadres, des méthodes et des techniques.

Haut rendement

- Les projets à haut rendement peuvent notamment se définir comme suit :
 - ayant un impact sur le plan économique, scientifique, artistique, culturel, technologique ou sur celui de la santé;
 - ayant un impact sur de grandes collectivités, ou sur des collectivités ou sous-populations uniques susceptibles de fournir des enseignements pour d'autres contextes;
 - transforment et (ou) rompent avec la pensée conventionnelle;
 - résolvent un problème et (ou) un débat qui existe depuis longtemps; et (ou)
 - font progresser de manière notable les connaissances, les méthodes et (ou) les technologies actuelles.

Faisabilité

- Un risque élevé peut sembler ne pas cadrer avec la faisabilité, mais ce risque doit être lié à l'idée proposée et non à l'absence de plan concret ou à l'incapacité d'exécuter les activités proposées.
- La faisabilité tient compte d'éléments tels que :
 - le problème visé par la recherche;
 - les connaissances, l'expertise et la capacité de l'équipe de recherche;
 - la recherche en cours dans le domaine;
 - le plan et le calendrier de travail;
 - l'approche proposée, notamment l'analyse comparative entre les sexes et l'analyse comparative entre les sexes plus s'il y a lieu;
 - la participation des Premières Nations, des Inuits et (ou) des Métis au projet et l'application du principe de réciprocité avec ces derniers (dans le cas de la recherche autochtone), s'il y a lieu;
 - la pertinence de l'environnement de recherche.



Interdisciplinarité / conformité aux critères du programme

- Exigence d'interdisciplinarité: au moins deux disciplines différentes ([classification des niveaux groupes](#) de la [Classification canadienne de la recherche et du développement](#)).

Il incombe aux candidats d'expliquer en quoi leur approche interdisciplinaire est inédite et remplit les critères du programme.

- L'interdisciplinarité se définit, sans s'y limiter, par les caractéristiques suivantes :
 - Originalité de la perspective
 - intègre deux disciplines ou plus qui ne sont pas habituellement combinées.
 - Originalité de l'approche
 - application ou l'adaptation de cadres, d'outils, de méthodes ou de techniques d'une discipline donnée pour résoudre un problème relevant d'une autre discipline
 - Conception du projet
 - conçu dans une perspective interdisciplinaire
 - Concordance avec les critères du programme
 - projet qui repousse les limites du cadre de financement des organismes.

Équité, diversité et inclusion (ÉDI)

- L'ÉDI constitue un élément central de ce volet du fonds Nouvelles frontières en recherche.
- Pour chacun des trois éléments clés suivants, ils doivent expliquer :
 1. les processus de composition et de recrutement de l'équipe; les mesures qu'ils prendront,
 2. les possibilités de formation et de perfectionnement; les résultats attendus, et
 3. l'inclusion. l'évaluation prévue
- Les mesures prises devraient permettre d'**éliminer les obstacles** et d'**offrir des possibilités** d'intégration sérieuse aux personnes de tous les groupes, y compris les quatre groupes désignés (femmes, Autochtones, personnes de minorités visibles et personnes handicapées).

Pour en savoir plus, consultez les [Pratiques exemplaires en matière d'équité, de diversité et d'inclusion en recherche](#) du FNFR.

Valeur et durée

- Valeur
 - jusqu'à 125 000 \$ par année (coûts indirects compris et jusqu'à 25% des coûts directs)
 - les fonds doivent être utilisés en priorité pour soutenir les activités de recherche, et non pour acquérir ou entretenir des infrastructures
- Durée: jusqu'à 2 ans
- Au moins 100 subventions seront octroyées
 - une portion des subventions sera réservée pour les chercheurs en début de carrière



Admissibilité de l'équipe

- Au moins 2 participants:
 - un chercheur principal désigné qui est un chercheur indépendant affilié à un établissement admissible;
- ET**
 - un cochercheur principal qui doit également être un chercheur indépendant
- Ou**
 - un cocandidat qui peut être chercheur indépendant, mais aussi un praticien, un responsable de politiques, un enseignant, un décideur, un administrateur de services de soins de santé, un aîné autochtone, un détenteur de connaissances autochtone, un leader communautaire ou une personne à l'emploi d'un organisme de charité.



Admissibilité de l'équipe

- Le chercheur principal désigné, le cochercheur principal, ainsi que les cocandidats :
 - ne doivent pas être affiliés à un gouvernement ni à un organisme à but lucratif.
 - ne peuvent participer **qu'à une seule demande ou ne recevoir qu'une seule subvention du volet Exploration** à la fois.
- Les titulaires de subventions d'Exploration doivent soumettre leur rapport final avant la date limite de présentation des demandes complètes d'un concours ultérieur pour être admissibles, c.-à.-d. les titulaires de la subvention d'Exploration 2018 ne peuvent pas appliquer car ils sont dans leur dernière année de financement et n'ont pas soumis leur rapport.

Admissibilité de l'équipe

Exceptions

- Un employé du gouvernement fédéral qui est professeur auxiliaire dont les étudiants participent au projet de recherche peut être un cocandidat. L'utilisation des fonds sera limitée aux salaires ou aux allocations et aux frais de déplacement de ces étudiants.
- Un employé du gouvernement fédéral qui est professeur auxiliaire dont les contributions au projet ne relèvent pas du mandat de son organisation fédérale et ne seront pas effectuées dans les locaux de l'employeur ou avec les ressources de l'employeur peut être un cochercheur principal ou un cocandidat.
- Une personne dont l'établissement d'affiliation principale est associé à une administration autochtone peut être un cochercheur principal (si elle est considérée comme un chercheur indépendant), ou comme un cocandidat ou un collaborateur. Ses dépenses admissibles se limitent à celles qui se rapportent à l'exécution du projet et qui ne relèvent pas du mandat de l'administration autochtone.



Admissibilité de l'équipe

- Pour qu'un projet soit considéré comme dirigé par des chercheurs en début de carrière, **le chercheur principal désigné et le cochercheur principal** (s'il y a lieu) doivent tous deux être des chercheurs en début de carrière.
- Pour plus de détails, veuillez vous référer à la section « [Admissibilité](#) » de l'aperçu du concours



Rôles

Chercheur principal désigné

- Responsable de la direction du projet et de la coordination des activités de recherche proposées
- Remplit l'avis d'intention et la demande complète sur le [portail Convergence](#) et le soumet à l'administrateur de la recherche de son établissement
- Assume la responsabilité administrative et financière de la subvention

Rôles

Cochercheur principal

- Partage la responsabilité avec le chercheur principal désigné pour la direction des activités proposées
- Peut accéder aux fonds

Cocandidats

- Contribuent à l'exécution du projet
- Diverses professions et affiliations
- Peuvent accéder aux fonds

Collaborateurs

- Peuvent être toute personne qui contribue au projet
- Ne peuvent pas être supervisé par l'équipe
- N'ont pas accès aux fonds

Étapes du concours

Avis d'intention de présenter une demande



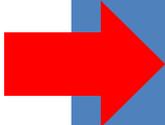
Obligatoire

N'est pas évalué

18 août 2020



Présentation de la demande



Évalué par le comité d'évaluation multidisciplinaire, en tenant compte les rapports des évaluateurs externes.

20 octobre 2020



Communication des résultats

31 mars 2021



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Demande complète

Les chercheurs principaux ayant soumis un avis d'intention avant le 18 août 2020 pourront remplir la demande complète en utilisant le portail Convergence

Date limite pour la soumission de la demande complète
au FNFR

20 octobre 2020

****Consultez avec votre bureau des subventions de la recherche pour connaître les dates limites internes****

Demande complète - Contenu

- Information soumise à l'étape de l'avis d'intention; et
- Tout nouveau participant (cochercheur principal/cocandidat)
 - Cependant, ils ne peuvent pas être transférés d'un projet FNFR à un autre
- Toute modification aux: collaborateurs, évaluateurs externes suggérés ou exclusions d'évaluateurs
- Détails sur: budget, analyse comparative des sexes plus, attestations, droits et permis, et ÉDI (dans le portail Convergence)
- Documents d'appui (4) téléversés sous forme de pièces jointes individuelles



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouveaux Frontières en recherche

Participants et évaluateurs externes suggérés

- D'autres membres peuvent être ajoutés, par exemple, cochercheur principal (s'il n'y en a pas un de déjà invité), des cocandidats et / ou des collaborateurs
- Les nouveaux membres de l'équipe (cochercheur principal et cocandidats) devront compléter leur profil dans le portail Convergence
- Des évaluateurs externes pourraient également être proposés (au moins 5) ou exclus



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Sections dans le portail Convergence

- Tableau budgétaire
- Analyse comparative entre les sexes plus
- Attestations, droits et permis
 - [Entente sur l'administration des subventions et des bourses des organismes par les établissements de recherche.](#)
 - [Exigences concernant certains types de recherche](#)
 - [Formulaire d'évaluation d'impact](#)
- Équité, diversité et inclusion
 - les demandes **ne doivent pas** inclure de renseignements personnels
 - consultez les [Pratiques exemplaires en matière d'équité, de diversité et d'inclusion en recherche](#) du FNFR



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Documents d'appui

Section	Nombre maximal de pages
Projet de recherche	4
Renseignements biographiques de l'équipe de recherche	2
Justification du budget	1
Références documentaires	5



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Projet de recherche

- 4 pages maximum
- Décrivez le projet et expliquez pourquoi il est:
 - Haut risque
 - Haut rendement
 - Interdisciplinaire
- Énoncez les objectifs
- Décrivez :
 - la méthodologie et le concept
 - le plan de travail et échéancier
- Discutez des approches concernant la recherche autochtone et l'analyse comparative entre les sexes plus et l'analyse comparative fondée sur le sexe et le genre (le cas échéant).

Ne pas inclure d'informations permettant d'identifier les membres de l'équipe



Renseignements biographiques

- 2 pages maximum
- Présentez un aperçu des connaissances, de l'expérience et de l'expertise des membres de l'équipe
- Établissez les contributions prévues de chaque chercheur
- Expliquez comment leurs contributions seront coordonnées et intégrées au projet
- Si les renseignements faisant l'objet d'une déclaration volontaire sont pertinents, ils peuvent être intégrés ici, mais **uniquement avec le consentement des membres concernés**



Justification du budget

- 1 page maximum
- Fournissez une description détaillée des coûts
 - Fournissez suffisamment d'information pour permettre de déterminer le bien-fondé des ressources demandées
- Vous pouvez également inclure les autres ressources qui contribueront au projet, le cas échéant, p. ex. fonds, matériel ou équipement
- La description détaillée des coûts indirects n'est pas requise.

Ne pas inclure d'informations permettant d'identifier les membres de l'équipe



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Références documentaires

- 5 pages maximum
- liste des références bibliographiques citées dans la demande



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Instructions relatives aux pièces jointes

- Toutes les pièces jointes doivent être converties en format PDF (Portable Document Format) avant d'être jointes à la demande.
- Soyez attentifs aux [exigences du formatage](#) (longueur de la page, taille de la police, marges, aucune d'information d'identification personnelle, etc.)
- Les demandes qui ne respectent pas ces exigences peuvent être retirées



Finaliser la demande

- Passez votre demande en revue et soumettez-la
- Acceptez les modalités
 - L'état de votre demande passera à « Reçue par l'administrateur »
- Si vous souhaitez apporter des changements – demandez votre l'administrateur de la recherche de vous la retourner
- L'administrateur de la recherche approuve et soumis votre demande à l'agence
 - L'état passera à « Reçue par l'organisme »
 - Plus aucun changement ne peut être apporté à la demande



Processus d'évaluation

- But
 - déterminer les demandes les plus méritoires à recommander à des fins de financement par le comité d'évaluation multidisciplinaire
- Chacune des demandes sera
 - évaluée par des évaluateurs externes et
 - évaluée par 5 membre du comité d'évaluation multidisciplinaire
- Consultez le [Manuel de l'évaluateur](#) pour plus de détails

Évaluation externe – À double insu

- Les évaluateurs externes évaluent la demande selon les critères de
 - haut risque,
 - haut rendement,
 - Interdisciplinarité, et
 - faisabilité
- Ce processus est à double insu (c.-à-dire les évaluateurs externes ne reçoivent pas de renseignements qui leur permettraient d'identifier une équipe de recherche et vice versa)

Évaluation externe – À double insu

- Les évaluateurs externes ont accès aux sections suivantes:
 - Étape de l'avis d'intention: Résumé de la proposition
 - Étape de la demande complète
 - section Analyse comparative entre les sexes
 - projet de recherche
 - justification budgétaire
 - références bibliographiques de la demande.
- Afin de garantir l'anonymat, n'incluez aucun renseignement permettant d'identifier les membres de l'équipe (y compris le nom, les travaux antérieurs, les groupes de recherche, les établissements ou les organisations) dans ces sections
 - Lorsque vous faites référence à des recherches antérieures, rédigez vos énoncés de manière impersonnelle (p. ex. « un article a été publié » ou « une recherche a été menée »).



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Comité d'évaluation multidisciplinaire

- Chaque demande sera évaluée par cinq membres
 - 3 ayant une expertise similaire
 - 2 fourniront d'un point de vue non expert
- Les membres ont accès à tout le contenu de l'avis d'intention et de la demande complète, de même qu'aux évaluations externes



Comité d'évaluation multidisciplinaire

- Évaluation et cotation selon les [grilles d'évaluation](#) pour ces critères de sélection :
 - haut risque: 40% de la cote totale
 - haut rendement: 40% de la cote totale
 - faisabilité: 20% de la cote totale;
 - équité, diversité et inclusion (réussite/échec)
 - interdisciplinarité et concordance avec les critères du programme (réussite/échec)



Collecte de renseignements

- Les renseignements sont recueillis aux fins de la gestion du rendement du programme.
- Les données d'auto-identification recueillies dans le cadre du profil d'utilisateur **NE SONT PAS** divulguées aux évaluateurs (ou au personnel de l'organisme).
- Veuillez consulter la [politique sur la collecte de renseignements](#) pour obtenir de plus amples détails.



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

RÔLE DE L'ADMINISTRATEUR DE LA RECHERCHE



New Frontiers in Research Fund
Fonds nouvelles frontières en recherche

Rôle de l'administrateur de la recherche

- Les administrateurs de la recherche peuvent:
 - visualiser les demandes de leur établissement (soumis ou en cours)
 - retourner la demande au chercheur principal;
 - transmettre l'avis d'intention à l'agence.



New Frontiers in Research Fund
Fonds nouvelles frontières en recherche

Rôle de l'administrateur de la recherche

- Avant de transmettre la demande, l'administrateur de la recherche, au nom de son établissement, doit certifier que :
 - les participants répondent aux critères d'admissibilité;
 - le projet de recherche proposé répond aux critères d'admissibilité.



New Frontiers in Research Fund
Fonds de nouvelles frontières en recherche

Rôle de l'administrateur de la recherche

- En transmettant la demande, vous certifiez également, au nom de votre établissement, que le chercheur principal désigné :
 - est affilié à votre établissement ou organisme;
 - dispose du temps et des installations nécessaires pour mener à bien sa recherche;
 - avisera par courriel à l'adresse FNFR-NFRF@chaires-chairs.gc.ca de tout changement qui survient pendant la période de validité de la subvention, y compris les changements liés à la composition de l'équipe, notamment l'ajout de cochercheurs principaux, de cocandidats ou de collaborateurs.

Administrateurs de la recherche

Utilisez l'onglet « Administrateur de recherche » pour avoir accès aux demandes de votre établissement.



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Portail Convergence



Questions?

Administrateur de recherche

Creed Millman ▾

Mes demandes

Remarque : la date et l'heure limites pour la soumission des demandes sont affichées en fonction de l'heure locale.

**Si cette option n'est pas disponible, veuillez
contacter soutienweb@convergence.gc.ca**



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

Convergence

- Une vidéo sur la manière de remplir et de soumettre le demande complète sur le portail Convergence sera mise à la disposition des administrateurs de la recherche.



New Frontiers in Research Fund
Fonds Nouvelles frontières en recherche

MERCI DE VOTRE PARTICIPATION !

Ressources

Point de contact pour le FNFR	FNFR-NFRF@chaires-chairs.gc.ca
Dates limites à l'interne	Demandez au bureau des subventions de recherche à votre établissement
Site Web du FNFR	
Aperçu du concours	
Service d'assistance pour les services en ligne	Courriel : soutienweb@convergence.gc.ca Téléphone : 613-995-4273